

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS**

**DATOS GENERALES**

RUC:	1160025070001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE VILCABAMBA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	PARROQUIAL
SECTOR:	RURAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	LOJA
CANTÓN:	LOJA
PARROQUIA:	VILCABAMBA
DIRECCIÓN:	DIEGO VACA DE VEGA
EMAIL:	<a href="mailto:gobiernoparroquialvilcabamba@hotmail.es">gobiernoparroquialvilcabamba@hotmail.es</a>
TELÉFONO:	72640076
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	

**REPRESENTANTE LEGAL**

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	MGTR. VICTOR DAVID CARPIO CORONEL
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	<a href="mailto:victorcarpiocoronel@hotmail.com">victorcarpiocoronel@hotmail.com</a>

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	ABG. MARÍA ANTONIA BEJARANO ORTEGA
CARGO DEL RESPONSABLE:	COORDINADR GENERAL
FECHA DE DESIGNACIÓN:	

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	WENDY JULEICY PIEDRA GUAYCHA
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA-TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	

**DATOS DEL INFORME  
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA DE INICIO:	01/01/2023
FECHA DE FIN:	31/12//2023

**COMPETENCIAS Y FUNCIONES**

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO

<p>1.- Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente 2.- Gestionar la cooperación internacional</p>	<p>Conservar y proteger la biodiversidad, sus recursos naturales y fuentes de agua y revertir la contaminación en el medio ambiente</p>
<p>1.- Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base. 2.- Vigilar la ejecución de obras y calidad de los servicios 3.- Gestionar la cooperación internacional</p>	<p>Fomentar la convivencia poblacional en el relacionamiento, cohesión e integración parroquial.</p>
<p>1.- Promover las actividades que fomenten desarrollo productivo impulsando los emprendimientos agros y ecoturísticos de manera sostenible 2.- Gestionar la cooperación internacional</p>	
<p>1.- Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia 2.- Vigilar la ejecución de obras y calidad de los servicios públicos 3.- Gestionar la cooperación internacional</p>	
<p>1.- Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base. 2.- Gestionar la cooperación internacional</p>	

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL**

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
Parroquial	4478

**COBERTURA TERRITORIAL**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
No aplica	No aplica

**OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO**

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL

FOMENTAR LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y PROCURAR LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE EN LA POBLACIÓN

MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS

MANTENER LAS VÍAS DE LA PARROQUIA VILCABAMBA QUE PERMITA APORTAR A LA ECONOMÍA POR MEDIO DE LA COMERCIALIZACIÓN

FOMENTAR LA PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE PARROQUIAL

FORTALECER LAS CAPACIDADES Y ESPACIOS DE COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN MULTINIVEL DE LA GESTIÓN PARROQUIAL CON PARTICIPACIÓN ACTIVA Y ORGANIZADA

FOMENTAR LAS MANIFESTACIONES SOCIO CULTURALES Y DEPORTIVAS

GARANTIZAR A LA POBLACIÓN EL ACCESO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS SOCIALES INSTALADOS EN LA PARROQUIA CON CALIDAD Y CALIDEZ

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR
FOMENTAR LAS MANIFESTACIONES SOCIOCULTURALES Y DEPORTIVAS PROPIAS DE LA PARROQUIA.	100	
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS	100	
MANTENER LAS VÍAS DE LA PARROQUIA VILCABAMBA QUE PERMITA APORTAR A LA ECONOMÍA POR MEDIO DE LA	100	
FOMENTAR LA PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE PARROQUIAL	100	
FORTALECER LAS CAPACIDADES Y ESPACIOS DE COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN MULTINIVEL DE LA GESTIÓN	100	
FOMENTAR LAS MANIFESTACIONES SOCIO CULTURALES Y DEPORTIVAS PROPIAS DE LA PARROQUIA	100	
GARANTIZAR A LA POBLACIÓN EL ACCESO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS SOCIALES INSTALADOS EN LA PARROQUIA	100	

PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
FOMENTAR LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y PROCURAR LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE EN LA POBLACIÓN	Exclusiva	FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS	1	PARA EL 2023 POTENCIAR 1 FERIA ANUAL PRODUCTIVA, ARTESANAL, TURISTICA Y DE EMPRENDIMIENTOS	NUMERO DE FERIAS	1	1	

MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS		VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	2	ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y USO OPTIMO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS	NUMERO DE ESPACIOS	1	1	
MANTENER LAS VÍAS DE LA PARROQUIA VILCABAMBA QUE PERMITA APORTAR A LA ECONOMÍA POR MEDIO DE LA COMERCIALIZACIÓN		VIALIDAD	3	PARA EL 2023 MANTENER ANUALMENTE 20 KM DE VIALIDAD RURAL EN BUEN ESTADO	KM MANTENIDOS	1	1	
FOMENTAR LA PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE PARROQUIAL		GESTIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS.	4	PARA EL 2023, MANTENER EL 69% DE TERRITORIO BAJO COBERTURA VEGETAL	ÁREAS DE PROTECCIÓN	1	1	
FORTALECER LAS CAPACIDADES Y ESPACIOS DE COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN MULTINIVEL DE LA GESTIÓN PARROQUIAL CON PARTICIPACIÓN		PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES, CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE.	5	1	GRUPOS FORMADOS	1	1	
FOMENTAR LAS MANIFESTACIONES SOCIO CULTURALES Y DEPORTIVAS PROPIAS DE LA PARROQUIA		PATRIMONIO CULTURAL, ARQUITECTÓNICO Y NATURAL	6	HASTA EL 2023 MANTENER ANUALMENTE 3 EVENTOS DE FOMENTO SOBRE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA PARROQUIA	NUMERO DE EVENTOS EJECUTADOS	1	1	
GARANTIZAR A LA POBLACIÓN EL ACCESO Y LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS SOCIALES INSTALADOS EN LA PARROQUIA CON CALIDAD Y CALIDEZ		VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	7	AL 2023, ATENDER A 106 PERSONAS ANUALMENTE A LA POBLACIÓN PARROQUIAL EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD	NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	1	1	

**ESTADO DE OBRAS**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO
Atencion en Centro de desarrllo Infantil CDI	10,403.15			

Fortalecimiento para el desarrollo Integral de Discapacidad en convenio y contraparte	1,195.25				<a href="s://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2">s://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2</a>
Fortalecimiento para el desarrollo Integral del adulto mayor/centro diurno CAMVIL	26,258.14				
Fortalecimiento para el Desarrollo Proyecto Atención Hogar y la Comunidad Contraparte	846.48				
Garantizar la continuidad del proyecto Declaratoria " Vilcabamba Rincón Mágico del Ecuador"	12993.68				
Fortalecimiento de la cultura y la cohesión social en la parroquia mediante eventos culturales.	2,000.00				
Fortalecimiento al grupo de danza	3750				
Fomentar la seguridad y convivencia ciudadana con la implementación del circuito cerrado de seguridad	834.92				
Actualización del PDOT de la parroquia Vilcabamba 2024-2027	20,000.00				
Desarrollo armonico institucional con personal tecnico y de apoyo	31704.63				
Ampliación y mantenimiento de la vialidad urbana y rural de la parroquia Vilcabamba	14,561.87				
Construcción de la cancha la Pucarilla	3,130.75				
Mejoramiento de la casa comunal del barrio los Huilcos 2da Etapa	4,139.42				
Adecuación del escenario den sector el Sauce del barrio Tumianuma	3,484.95				

**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS
Mejorar los ingresos económicos de las familias	Realización de ferias orgánicas, agropecuarias, gastronómica y servicios parroquiales	100	
Desarrollar una oferta turística competitiva y sostenible desde el ámbito cultural y artesanal	Fortalecimiento cultural de la parroquia Vilcabamba	100	
	Recuperación de la identidad cultural	100	
Mejorar la movilidad vehicular y humana a través de mejorar en el tránsito	Rehabilitación de la vialidad mediante la construcción en la Absc. 2+260.00 km en la vía al barrio Yamburara Alto.	100	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
Proyecto	Atención en Centro de desarrollo Infantil CDI	10,403.15	10,403.15	

Proyecto	Fortalecimiento para el desarrollo Integral de Discapacidad en convenio y contraparte	1,195.25	1,195.25	
Proyecto	Fortalecimiento para el desarrollo Integral del adulto mayor/centro diurno CAMVIL	26,258.14	26,258.14	
Proyecto	Fortalecimiento para el Desarrollo Proyecto Atención Hogar y la Comunidad Contraparte	846.48	846.48	
Proyecto	Garantizar la continuidad del proyecto Declaratoria " Vilcabamba Rincón Magico del Ecuador"	12993.68	12993.68	
Proyecto	Fortalecimiento de la cultura y la cohesión social en la parroquia mediante eventos culturales.	2,000.00	2,000.00	
Proyecto	Fortalecimiento al grupo de danza	3750	3750	
Proyecto	Fomentar la seguridad y convivencia ciudadana con la implementación del circuito cerrado de seguridad	834.92	834.92	
Programa	Actualización del PDOT de la parroquia Vilcabamba 2024-2027	20,000.00	20,000.00	
Programa	Desarrollo armonico institucional con personal tecnico y de apoyo	31704.63	31704.63	
Programa	Ampliación y mantenimiento de la vialidad urbana y rural de la parroquia Vilcabamba	14,561.87	14,561.87	
Programa	Construccion de la cancha la Pucarilla	3,130.75	3,130.75	
Proyecto	Mejoramiento de la casa comunal del barrio los Huilcos 2da Etapa	4,139.42	4,139.42	

Proyecto	Adecuacion del escenario den sector el Sauce del barrio Tumianuma	3,484.95	3,484.95	
----------	---	----------	----------	--

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
255.606,00,	81.588,44	\$ 73.855,41	428.870,35	

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

CUENTA CON PRESUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN(ACTO NORMATIVO D
SI/NO		38,703.02	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/">https://vilcabamba.gob.ec/</a>

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REAIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:(SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN)	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	LINK
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CONSEJO D EPLANIFICACION PARROQUIAL	SI/NO	<a href="https://www.gub.ec/gov/gc/vv/98a3c/LPresupuesto023.pdf?rлке:1&amp;dl=0">https://www.gub.ec/gov/gc/vv/98a3c/LPresupuesto023.pdf?rлке:1&amp;dl=0</a>

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	"¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	SI/NO	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	08 de Octubre de 2023	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI/NO

**DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO		MONTO EJECUTADO		% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES		
Atencion en Centro de desarrollo Infantil CDI	10,403.15		10,403.15					
Fortalecimiento para el desarrollo Integral de Discapacidad en convenio y contraparte	1,195.25		1,195.25					
Fortalecimiento para el desarrollo Integral del adulto mayor/centro diurno CAMVIL	26,258.14		26,258.14					
Fortalecimiento para el Desarrollo Proyecto Atención Hogar y la Comunidad Contraparte	846.48		846.48					
Garantizar la continuidad del proyecto Declaratoria " Vilcabamba Rincón Magico del Ecuador"	12993.68		12993.68					
Fortalecimiento de la cultura y la cohesión social en la parroquia mediante eventos culturales.	2,000.00		2,000.00					
Fortalecimiento al grupo de danza	3750		3750					
Fomentar la seguridad y convivencia ciudadana con la implementación del circuito cerrado de seguridad	834.92		834.92					
Actualización del PDOT de la parroquia Vilcabamba 2024-2027	20,000.00		20,000.00					
Desarrollo armonico institucional con personal tecnico y de apoyo	31704.63		31704.63					
Ampliación y mantenimiento de la vialidad urbana y rural de la parroquia Vilcabamba	14,561.87		14,561.87					

Construccion de la cancha la Pucarilla	3,130.75		3,130.75				
Mejoramiento de la casa comunal del barrio los Huilcos 2da Etapa	4,139.42		4,139.42				
Adecuacion del escenario den sector el Sauce del barrio Tumianuma	3,484.95		3,484.95				

**POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:**

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO**

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA
SI	34%	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICA: - <u>Personas adultas Mayores</u> - <u>Niñas, niños y adolescentes</u> - Jóvenes - <u>Mujeres Embarazadas</u> - <u>Personas con Discapacidad</u> - Movilidad Humana - <u>Personas Privadas de Libertad</u> - <u>Personas con Enfermedades Catastróficas</u> - <u>Personas en Situación de Riesgos</u> - <u>Victima de violencia Doméstica y Sexual</u> - <u>Maltrato Infantil</u> - <u>Desastres Naturales o Antropogénicos</u>	19

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO SE CUMPLIÓ
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	

**MECANISMOS**

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	NO	S/N	
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO	S/N	
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO	S/N	
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	S/N	
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	S/N	
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	S/N	
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	S/N	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO		NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO		NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO		NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	1	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/org">https://vilcabamba.gob.ec/org</a>
SILLA VACÍA	NO		NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO		NO APLICA
OTROS	NO		NO APLICA

**ASAMBLEA CIUDADANA**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANAS	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA L
		NOMBRE					
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	SI	NOMBRE	Aura Villa	SI	NO APLICA	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - GRUPOS ETARIOS, - GREMIAL, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS	
EMAIL		NO APLICA					
TELÉFONO		NO APLICA					

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG.
VEEDURÍAS CIUDADANAS	SI	0	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	
OTROS	NO	0	

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:****FASE 1**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	Mediante encuesta realizada por parte del consejo de planificacion parroquial, se emitieron los temas a rendir cuentas	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Mediante sesion conjuntamente con los integrantes de consejo de planificacion y las autoridades de GAD Parroquial se conformo los equipos mixtos.	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	En la sesion de conformacion de equipos se delego comsiones y funciones a cada equipo	

**FASE 2**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI	Se realizó la evaluació de la gestión institucional por la comisi3n encargada	

2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	La comisión encargada liderada por el Gad Parroquial redactó el informe de Rendición de cuentas		
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La comisión encargada procedió a recopilar información y redactar el informe		
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	La comisión encargada liderada por el Gad Parroquial una vez elaborado el informe y el formulario se remitió mediante oficio al presidente del Gad Parroquial para su revisión y posterior aprobación		
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	Una vez aprobado el Informe de Rendición de cuentas de parte del presidente se remitió a los integrantes del Consejo de Planificación con 15 días de anticipación a la deliberación pública.		

**FASE 3**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	Como se indica en la normativa el Informe ha sido publicado en la pagina web institucional con 15 días de anticipación.		
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se remitió invitaciones con el correspondiente oficio a cada uno de los integrantes del consejo de planificación así como a los líderes barriales y ciudadanía en general		

3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	El acto de deliberación pública se realizó de manera presencial y transmitido por redes sociales de la institución	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 MIN	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La maxima autoridad como los vocales hicieron su rendicion de cuentas	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Si se respondió a cada una de las demandas	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE	SI	Se recogio las sugerencias de la ciudadania.	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	s/n	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	El acta la firmaron los integrantes del gad a la cual se adjunta el registro de asistencia de los participantes de la Asamblea	

#### FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	MO APLICA

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS							
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS			
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA
31/05/2024	56	34	31			67		

**DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:**

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública / Acta de la Asamblea/Ciudadanía)
El Sr. Segundo Espinoza, agradece el respaldo que como gobierno parroquial se brinda al grupo de danza, con la compra de indumentaria, y los eventos de renovar el festival cultural para engrandecer la cultura de la parroquia.	SI	
El Sr. Elias Sarango representante del barrio Yamburara Bajo, agradece por la ayuda brindada al Barrio además indica que con la union de todos se puede ejecutar grandes obras además menciona que se cuenta con la directiva del barrio.	SI	
La Sra. Micaela Guerrero en representación de los adultos mayores agradece por la ayuda con el transporte y las remodelaciones de la casa del Sr. Julio Peláez, vicepresidente del barrio de Cucanamá Bajo, agradece por el interés y la ayuda en el arreglo de los espacios públicos con material de construcción.		
Sra. Lincol Celin.- Gracias Gad Parroquial de Vilcabamba por tus gestiones para nuestro querido barrio de Moyococha éxitos en esta nueva gestión. El presidente del GAD realiza las aclaraciones en donde indica que con el tema de las Ordenanzas se ha solicitado e incluso ha llegado un oficio donde indica que personas han cumplido con la Ordenanza del mantenimiento de las aceras y bordillos, en que indica que las personas notificadas han cumplido.		

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública / Acta de la Asamblea/Ciudadanía)
Solicitan se continúe con la gestión por las escuelas sean entregadas a los barrios.	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/</a>		<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/</a>
Solicitan se termine la Segunda etapa de la casa comunal del barrio Cuba.	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/</a>		<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/</a>
Continuar con los trabajos de mantenimiento vial en toda la Parroquia.	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/</a>		<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/</a>

**DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO
Radio	0	0	0	0	NO APLICA		
Prensa	0	0	0	0	NO APLICA		
Televisión	0	0	0	0	NO APLICA		
Medios digitales	2	100	0	100	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/</a>	GAD VILCABAMBA	

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M. DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-">https://vilcabamba.gob.ec/rendicion-</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	132	132			
COTIZACIÓN,	0	0			
ÍNFIMA CUANTÍA,					
MENOR CUANTÍA ,					
BIENES Y SERVICIOS,					
PUBLICACIÓN,					
RÉGIMEN ESPECIAL					
(Todos los procesos),					
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA					<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Wbww4NvSrTYEGLF">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Wbww4NvSrTYEGLF</a>
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES	2	36772.04	0	0	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Wbww4NvSrTYEGLF">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Wbww4NvSrTYEGLF</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	0	
ENAJENACIÓN	NO APLICA	0	
EXPROPIACIONES	NO APLICA	0	
DONACIONES RECIBIDAS	NO APLICA	0	
NINGUNA	NO APLICA	0	

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	S/N	S/N			
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.	S/N				
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.	S/N				
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.	S/N				
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	S/N				
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	S/N				

SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.	S/N				
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.	S/N				
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	S/N				
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.	S/N				
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	S/N				
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	S/N				

Blue header bar

White row 1

White row 2

White row 3

White row 4

White row 5

White row 6

White row 7

White row 8

White row 9

White row 10

White row 11

White row 12

White row 13

White row 14

White row 15

White row 16

White row 17

White row 18

White row 19

White row 20

White row 21

White row 22

White row 23

White row 24

White row 25

White row 26

White row 27

White row 28

White row 29

White row 30

White row 31

White row 32

White row 33

White row 34

White row 35

White row 36

White row 37

White row 38

White row 39

White row 40

White row 41

o natural.

DA DE LA POBLACIÓN.

QUÉ?

DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?



OS ALCANZADOS

PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN



--

% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
<a href="#">rendiciones/2024</a>

AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<a href="#">droppbox.com/3ci/n/gz-29hoz2u012- .literal.g- de la institucion%20ENERO%202 y=2s7rr8sd5h5b2h9c8oefce8sh&amp;e=</a>

A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO
Pagina web institucional




OS DISTINTOS GRUPOS

MO APORTA EL RESULTADO AL D DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
S/N
S/N
S/N
S/N
S/N

OS ALCANZADOS


WEB DE LA INSTITUCIÓN

<a href="#">anigrama/</a>

OS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO

NO APLICA

WEB DE LA INSTITUCIÓN

OBSERVACIONES

OBSERVACIONES


OBSERVACIONES
Ninguna
Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

Ninguna

OBSERVACIONES

AFROECUATORIANO

ública firmada por los delegados de la

E VERIFICACION (Acta de la deliberación pública los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
<a href="http://ilcabamba.gob.ec/rendicion-de-">ilcabamba.gob.ec/rendicion-de-</a>
<a href="http://ilcabamba.gob.ec/rendicion-de-">ilcabamba.gob.ec/rendicion-de-</a>
<a href="http://ilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022">ilcabamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022</a>

MINUTOS

WEB DE LA INSTITUCIÓN
<a href="#">de-cuentas-2023/</a>
<a href="#">de-cuentas-2023/</a>

WEB DE LA INSTITUCIÓN
<a href="#">ion/compras/PC/informacionProce</a> <a href="#">?qk4Jln8he_ZAoZvsIrm62D1Jz5kQ,</a> <a href="#">ion/compras/PC/informacionProce</a>

WEB DE LA INSTITUCIÓN

WEB DE LA INSTITUCIÓN

